



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 РАЖАЊ

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ
СЕВЕРНОГ ДЕЛА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.2.31/16

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА
ПАРТИЈА 1: Изградња резервоара "Ражањ"
ПАРТИЈА 2: Изградња главног гравитационог цевовода од резервоара "Ражањ" до резервоара "Витошевац"
ПАРТИЈА 3: Изградња резервоара "Витошевац"

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	25.10.2016. до 13,00
Јавно отварање:	25.10.2016. у 13,30

ОКТОБАР 2016.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова и Правилника о изменама и допунама правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-260/16-02 од 10.10.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-261/16-02 од 10.10.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности –Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ- ЈН бр. 1.2.31/16, обликовану по партијама

Конкурсна документација садржи

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рока и место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25
VI	Образац понуде	35
VII	Модел уговора	40
VIII	Образац трошкова припреме понуде	64
IX	Образац изјаве о независној понуди	65
X	Финансијско обезбеђење	66

Укупан број страница: 73



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручиоц : ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Адреса: ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 РАЖАЊ

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (у даљем тексту Закон) и Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр.72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС и 50/2013 – одлука УС), других закона и подзаконских аката, као и свих важећих прописа и стандарда који се односе на пројектовање ове врсте објеката.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.2.31/16 – Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ

ПАРТИЈА 1: Изградња резервоара "Ражањ"

ПАРТИЈА 2: Изградња главног гравитационог цевовода од резервоара "Ражањ" до резервоара "Витошевац"

ПАРТИЈА 3: Изградња резервоара "Витошевац"

4. Контакт (лице или служба):

Лице за контакт: Весна Живковић

Е - mail адреса или факс: razanjopstina@gmail.com



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 1.2.31/16, обликоване по партијама јесте услуга Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ.

Шифра из ОРН – 71000000 – Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге

2. Набавка је обликована по партијама:

- Партија 1: Изградња резервоара "Ражањ"
- Партија 2: Изградња главног гравитационог цевовода од резервоара "Ражањ" до резервоара "Витошевац"
- Партија 3: Изградња резервоара "Витошевац"

3. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци



**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ**

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ

**ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ВОДОСНАБДЕВАЊА СЕВЕРНОГ
ДЕЛА ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

1. УВОДНА НАПОМЕНА

У току 1995. године урађен је Главни пројекат регионалног водоснабдевања општине Алексинац, Ражањ и Параћин са ослонцем на акумулацију „Бован“.

У склопу пројекта детаљно је обрађен и део водоснабдевања за општину Ражањ.

Имајући у виду промене које су настале у периоду до 2015. године (пад броја становништва, решење водоснабдевања општине Алексинац независно од заједнички предвиђене трасе и друге околности) општина Ражањ је израдила Генерални пројекат и претходну студију оправданости водоснабдевања насељених места у општини Ражањ (2014. године) која је критички сагледала однос између ранијих решења и стварних потреба водоснабдевања општине Ражањ. Као најважнији проблем водоснабдевања, идентификован је северни део општине у коме се поред насеља Пардик и Подгорац налази и насеље Витошевац, после Ражња најнасељеније и најзначајније место општине. У наставку овог дела општине Ражањ предвиђено је и решење за водоснабдевање насеља општине Параћин (Лебина, Мириловац и Плана).

2. ЦИЉ ПРОЈЕКТА

Решење начина водоснабдевања овог дела општине ослања се на извориште „Бован“ као коначно решење и као прелазно решење на постојеће извориште „Брачин“.

Да би се реализовало неопходно је урадити следеће активности, које не одустају од првобитног регионалног концепта снабдевања водом овог дела општине, али су прилагођене садашњим околностима и то;

1. Предвиђен резервоар „Ражањ“ $2 \times 1000 \text{m}^3$ из пројекта „Бован“ (кота дна 273мнм), запремински смањити на $2 \times 500 \text{m}^3$ али у свему задржати раније дефинисану локацију и доводни цевовод од постојећег цевовода до новог резервоара „Ражањ“, ($L \sim 300 \text{m}$) Запремина резервоара у функцији укључивања насеља из општине Параћин и насеље Ражањ (Партија 1).

2. Главни цевовод од резервоара „Ражањ“ до резервоара „Витошевац“ заједно са потребом за водом насеља у општини Параћин прилагодити новим елементима за утврђивање потребне количине воде ових насеља и димензионисати га (а према траси коју одреди пројектант) са новом одговарајућом профилацијом. Орјентациона дужина овог цевовода износи 6,5 км. (Партија 2)

3. Резервоар „Витошевац“ $V = 200 \text{m}^3$ (кота дна 335мнм) на локацији коју је одредио наручилац. (Партија 3)



❖ Партија 1 - Изградња резервоара "Ражањ"

Планирани нови резервоар лоциран је на делу кат.парцеле бр.562 К.О.Варош, недалеко од постојећег резервоара Ражањ .Локација има приступ са постојећег општинског пута број 139-19 (ОП139-19) . Површина парцеле износи 6323 м² .

На основу Генералног пројекта и претходне студије оправданости водоснабдевања насељених места у општини Ражањ (2014. године) предвиђено је смањење капацитета планираног резервоара на 2х500 м³ , са задржавањем дефинисане локације. Запремина резервоара је у функцији укључивања насеља из општине Параћин.

Запремина резервоара није предмет анализе пројектанта

За главне вентиле довод одвод из резервоара предвидети лептирасте затвараче са ручним погоном и доводни вентил клипно-прстенести са електро погоном за регулацију на доводном цевоводу којим се резервоар пуни.

Предвидети адекватну заштиту од прелива резервоара, са аутоматиком и механичким путем (на релацији нови резервоар,,Ражањ,,-П.С.,,Шетка,,) и регулационим вентилом са електромоторним погоном. Обезбедити прописно мерно место за уградњу мерача протока на одводу из резервоара.

Објекат у целини треба да задовољава прописне громобранске , противструјне, противпожарне заштите и сл., сходно важећим законским прописима.

Поред решења самог резервоара у склопу документације обрадити и доводни цевовод од разделног шахта (чв. 3) на постојећем цевоводу до улаза у нови резервоар као саставни део техничке документације резервоара „Ражањ“, дужине ~300м'.

Пројектно-техничка документација треба да садржи следеће делове, тј. целине: главну свеску , грађевински део, хидромашински део, електро део са аутоматиком и мерењима.

1.ПОДЛОГЕ

Обавезе пројектанта

1.1 Геодетске подлоге

- Катастарско-топографски план локације новог резервоара „Ражањ,, у размери 1:250, у DWG формату оверен од регистроване геодетске фирме и овлашћеног лица које је израдило план

- Катастарско-топографски план ситуације трасе доводног цевовода од постојећег цевовода до новог резервоара „Ражањ,,(L~300м') у DWG формату оверен од регистроване геодетске фирме и овлашћеног лица које је израдило план

1.2 Геомеханичке подлоге

Постојећа урађена геотехничке подлоге (у склопу пројекта „Бован“), дати оцену и услове за темеље објекта у зависности од дозвољеног напрезања тла и појаве подземне воде, стабилност косина насипа резервоара као и стабилност терена у природним условима и све остале коментаре који гарантују стабилност објекта. Све ово приказати кроз израду геотехничког елабората.

Резултате поред текстуалног образложења приказати и кроз графичке прилоге у одговарајућој размери и доставити као геотехнички елаборат у аналогном облику и дигиталном облику електронски потписан.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

❖ Партија 2 - Изградња главног гравитационог цевовода од резервоара "Ражањ" до резервоара "Витошевац"

Главни цевовод од резервоара „Ражањ,, до резервоара „Витошевац,, са потребом за снабдевања водом насеља у општини Параћин прилагодити новим елементима за утврђивање потребне количине воде ових насеља и димензионисати га (а према траси коју одреди пројектант) са новом одговарајућом профилацијом. Оријентациона дужина овог цевовода износи 6,5 км.

Генералним пројектом и претходном студијом оправданости водоснабдевања насељених места у општини Ражањ предвиђено је :

- На км 0+920 предвиђен је одвајак за насеље Падрик.
- На км 4+892 предвиђен је одвајак за насеље Подгорац.

Поред свих неопходних садржаја за израду техничке документације (ИДР, ПГД и ПЗИ), неопходно је за предвиђену трасу магистралног цевовода, обавезно дефинисати место прикључка за насеље Пардик и Подгорац, тип цевовода ако се зна да је на појединим деоницама притисак већи од 10бара, и хидраулички прорачун за одређивање профилације цевовода.

Испитати могућност фазног извођења радова и предложити могуће фазе пре усвајања Идејног решења.

1. ПОДЛОГЕ

Обавезе пројектанта

1.1 Геодетске подлоге

- Катастарско-топографски план трасе планираног цевовода коју одреди пројектант од новог Резервоара „Ражањ“ до резервоара „Витошевац“ дужина L~6,5км'. Ширина појаса снимања 10м', при, чему дати и попречне профиле саобраћајнице Ражањ (обавезно код свих одвајака за насеља, код предвиђених шахтова и на дужини од мин. 300м'/ 1 попречни профил). Подлоге морају бити у DWG формату оверен од регистроване геодетске фирме и овлашћеног лица које је израдило план

1.2 Геомеханичке подлоге

За трасу цевовода коју предложи пројектант дати оцену већ урађених геотехничких подлога (из пројекта „Бован“) са аспекта геолошке грађе терена у зони ископа и дати предлог коришћења истог за насипање, регистрованог нивоа подземних вода, регистрованим евентуално нестабилним деловима трасе и све остале коментаре који гарантују несметано извођење радова. Све ово приказати кроз израду геотехничког елабората.

Резултате поред текстуалног образложења приказати и кроз графичке прилоге у одговарајућој размери и доставити као геотехнички елаборат у аналогном облику и дигиталном облику електронски потписан.



❖ **Партија 3- Изградња резервоара "Витошевац"**

На основу Генералног пројекта и претходне студије оправданости водоснабдевања насељених места у општини Ражањ, резервоар „Витошевац“ се налази на км 6+389 од „Новог“ резервоара „ Ражањ,, запремине $V=200\text{м}^3$ и са котом дна 335мнм, и предвиђен је испред насеља Витошевац.

Резервоар „Витошевац,, пројектовати као армирано бетонску конструкцију са корисном запремином резервоара 200 м³.Кота дна резервоара је на 335 мнм.Предвидети све потребне просторе и опрему (коморе , затварачнице), дренажу...Предвидети уређење комплетне локације резервоара и приступног пута од постојећег пута до затварачнице,као и електроинсталације резервоара које обухватају инсталације осветљења унутрашњег и спољашњег, громобранске инсталације и инсталације заштите од напона додира.

Поред свих неопходних садржаја за израду техничке документације (ИДР, ПГД и ПЗИ), неопходно је да пројектант дефинише запремину резервоара „Витошевац“ и потврдити или негирати дефинисане коте нивоа у резервоару имајући у виду зависност ових кота од решења од резервоар „Ражањ“ до резервоара „Витошевац“ као и диспозицију самог насеља.

1 ПОДЛОГЕ

Обавезе пројектанта

1.1 Геодетске подлоге

- Катастарско-топографски план локације резервоара „Витошевац,,у размери 1:250, у DWG формату оверен од регистроване геодетске фирме и овлашћеног лица које је израдило план

1.2 Геомеханичке подлоге

Потребно је извршити детаљно геотехничко истраживање терена на локацији резервоара „Витошевац“ (саму локацији изабрао Инвеститор) и то:

- израда 3 истражне бушотине дубине 10м'
- инжењерско геолошко картирање језгра истражних бушотина (3x10м')
- лабораторијско испитивање (идентификација и квалификација, опит директног смицања, ендометријска стишљивост)

- геотехнички елаборат у две свеске:

свеска 1 - Геотехнички услови фундирања

свеска 2 - Документација теренских испитивања и лабораторијских испитивања

Резултате поред текстуалног образложења приказати и кроз графичке прилоге у одговарајућој размери и доставити као геотехнички елаборат у аналогном облику и дигиталном облику електронски потписан.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

3. САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За све три партије урадити:

- Идејно решење (ИДР)
- Пројекат за грађевинску дозволу са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу (ПГД)

- Пројекат за извођење (ПЗИ)

Техничку документацију у свему урадити према Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Службени гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Израдити идејно решење у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, број 23/15 и 77/2015).

На основу Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, број 23/15 и 77/2015), идејно решење за добијање услова и сагласности за постављање инсталација на државном путу и у заштитном појасу државног пута I и/или II реда мора да садржи следеће податке и прилоге:

- ситуациони план са приказом планираног решења, израђен у складу са важећом законском регулативом у одговарајућој размери, са обележеним државним путевима (Уредба о категоризацији државних путева ("Сл. Гласник РС" бр.105/2013, 119/2013 и 93/2015)) и предлогом трасе инсталација,

- геодетски снимљене попречне профиле пута са свим елементима пута и границама парцела на којима се пут налази (пренете са прописане катастарско-геодетске подлоге), са дефинисаним положајем планираних инсталација и заштитних цеви и растојањем у односу на крајње тачке попречног профила пута, као и све неопходне техничке детаље полагања (пречник инсталације, дубину полагања поред и испод пута, пречник и дужину заштитне цеви, дужину подбушивања и др.),

- шири ситуациони приказ подручја које се обрађује пројектом, на орто-фото подлози, са приказаним државним путевима.

За потребе пројектовања, у сарадњи са наручиоцем прибавити услове јавних предузећа и установа: ВПЦ „Морава“ Ниш, ЕД „Југоисток“ доо Ниш, Телеком Србије, ЈП „Путеви Србије“, „ЈКП-а „Комуналац“, и др....

4. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац се обавезује да достави пројектанту на увид постојећу документацију, која даје увид у геодетску подлогу трасе, као и геомеханички елаборат за резервоар „Ражањ“ и трасу магистралног цевовода и то:

- Генерални пројекат водоснабдевања из акумулације Бован (делови геомеханичке и геодезије и сл.)

- Генерални пројекат и претходна студија оправданости водоснабдевања насељених места у општини Ражањ (WIGA PROJECT GROUP d.o.o., 2014)

- Главни пројекат цевовода од П.С. „Шетка“ до новог резервоара V=1000м³ (WIGA PROJECT GROUP d.o.o., 2012)

- Обезбеђује несметан улазак у посед ради снимања и геомеханичких радова и све евентуалне накнаде за узурпирање земљишта



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

5. ОБАВЕЗЕ ПРОЈЕКТАНТА

Поред наведених обавеза у свим партијама и ранијим поглављима и:

- Све фазе пројектне документације израдити у у штампаном формату по три (3) примерка и два (2) примерка у дигиталном формату на CD-у, који садржи:
 - пројектну документацију у P.D.F формату, печатирани лиценцим печатом од стране одговорног пројектанта и оверене електронским потписом као и
 - Текстуални део у DOCX формату (Word)
 - Предмер и предрачун у XLSX формату (Excel)
 - графичке прилоге у DWG формату (AutoCad)

НАПОМЕНЕ:

Понуђач о свом трошку прибавља извод из катастра подземних инсталација, као и подлоге за пројектовање оверене од стране органа надлежног за послове државног премера и катастра и израђује катастарско-топографски план.

Понуђач је у обавези да добије сагласност наручиоца и лица која ће вршити техничку контролу, на идејно решење и да се писмено изјасни о свакој уложеној примедби наручиоца на презентовано идејно решење са навођењем прописа због кога се не прихвата. Током израде пројектне документације главни пројектант је у обавези да буде у контакту са тимом наручиоца и да спроведе неколико презентација у циљу усаглашавања пројектних решења и појединих садржаја. **Пројектант може да приступи детаљној разради и завршетку пројекта тек по усвајању презентованог идејног решења, о чему ће бити сачињен одговарајући записник.**

Предмери и предрачуни за све врсте радова морају бити са детаљним описом свих потребних позиција уз детаљан опис карактеристика материјала, услова или потребне опреме у прецизним количинама и то тако да наручилац не буде у ситуацији уговарања додатних радова или вишкова радова.

Пројектна документација мора бити тако урађена и спакована да омогући извођење радова по фазама утврђеним током израде документације и несметано добијање употребне дозволе за сваку појединачну фазу.

Пројектант се обавезује да пројекте изради стручно и квалитетно према свим техничким прописима, стандардима, нормативима и правилима струке која важе за ову врсту радова и објеката, а у свему према захтевима наручиоца.

Све оно што није наведено у пројектном задатку, а дефинисано је свим важећим Законима, подзаконским актима и осталим важећим прописима, а у вези израде комплетне техничке документације за извођење радова на изградњи система за водоснабдевање, сматра се да је обавеза пројектанта да сам предвиди и благовремено предочи наручиоцу. Уколико је нешто изостављено у пројектном задатку, а значајно је за успешно извођење радова на основу техничке документације која следи на основу овог пројектног задатка, пројектант је дужан да пројектни задатак допуни, у сарадњи са наручиоцем, а пре приступа изради саме техничке документације.

И Н В Е С Т И Т О Р



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И ЧЛ. 76 ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4)

a. Да има дозволу надлежног органа (важеће решење Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр.33/10)), односно лиценце за рад геодетске организације и то:

- Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова **или**

- Израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат **или**

- Израда пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања

b. Да је у регистар привредних субјеката или други регистар уписан за Израду пројеката геолошких истраживања, извештаја о резултатима геолошких истраживања, елабората о инжењерскогеолошким-геотехничким условима изградње и санације објеката и терена

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **да располаже довољним кадровским капацитетом**

Неопходно је да понуђач за извршење предметне јавне набавке има:

- два дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 313 - Одговорни пројектант грађевинских објеката хидроградње **или** 314 - Одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације у сталном радном односу;



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

- два дипломирана грађевинска инжењера конструктивног смера са лиценцом 310 - Одговорни пројектант грађевинских конструкција објекта високоградње, нискоградње и хидроградње у сталном радном односу **или** 311 – Одговорни пројектант грађевинских конструкција објекта високоградње

- једног дипломираног инжењера машинства са лиценцом 332 - Одговорни пројектант машинских инсталација објекта водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике у сталном радном односу или ангажованог код понуђача у време реализације предметне набавке по другом уговору у складу са Законом о раду;

- једног дипломираног електроинжењера са лиценцом 351 - Одговорни пројектант електроенергетских инсталација високог и средњег напона - разводна постројења и пренос електричне енергије **или** 350 – Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона у сталном радном односу или ангажованог код понуђача у време реализације предметне набавке по другом уговору у складу са Законом о раду;

- једног дипломираног инжењера геологије са лиценцом 391 - Одговорни пројектант на изради геотехничких и инжењерско хидрогеолошких подлога у сталном радном односу или ангажованог код понуђача у време реализације предметне набавке по другом уговору у складу са Законом о раду.

2) **да располаже довољним пословним и техничким капацитетом**

- Да је понуђач у последње три године (2016,2015 и 2014) урадио пројектну документацију из области водовода за најмање 40км на нивоу Главног пројекта или Пројекта за грађевинску дозволу

- Да два дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 313 или 314 имају извршене услуге пројектовања као одговорни пројектанти из области водовода за најмање 40км у последње три године (2016,2015 и 2014) на нивоу Главног пројекта или Пројекта за грађевинску дозволу

- Да је у последње три године (2016,2015 и 2014) изведен најмање један водоводни систем са резервоаром по пројекту понуђача и пуштен у експлоатацију

- Да понуђач поседује лиценце за коришћење оригиналног софтвера за графичку обраду пројекта (AutoCad, или одговарајући)

3) **да располаже довољним финансијским капацитетом**

- Да у временском периоду три године од дана објављивања јавне набавке није било у блокади.

- Да понуђач поседује важећу полису осигурања од одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу минималног износа 50.000 €, у складу са Законом о планирању и изградњи

4) **да је извршио обилазак терена и упознавање са постојећом документацијом**

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. Став.1 тач. 1) до 4), Закона.

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Закона, понуђач доказује достављањем:

У С Л О В	Д О К А З
Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	Испуњеност обавезних услова из чл.75 став 1, тачка 1-4 ,и чл. 76. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка од 1) до 4) (Образац Изјаве дат је у поглављу IV одељак 3.), Закона мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Р. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);	Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка од 1) до 4) (Образац Изјаве подизвођача дат је у поглављу IV одељак 5.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

У С Л О В	Д О К А З
<p>Да има дозволу надлежног органа (важеће решење Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр.33/10)), односно лиценце за рад геодетске организације и то:</p> <ul style="list-style-type: none">• Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова <i>или</i>• Израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат <i>или</i>• Израда пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања	<p>Важеће решење Републичког геодетског завода за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр.33/10)</p> <p>Или лиценца за рад геодетске организације</p>
<p>Да је у регистар привредних субјеката или други регистар уписан за Израду пројеката геолошких истраживања, извештаја о резултатима геолошких истраживања, елабората о инжењерскогеолошким-геотехничким условима изградње и санације објеката и терена</p>	<p>Извод из регистра привредних субјеката или решење органа код кога је понуђач регистрован за наведене делатности. Уколико то није могуће утврдити без сумње из извода или решења, доставља се извод из оснивачког акта из кога се та чињеница може утврдити без сумње.</p>
<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>Образац Изјаве из конкурсне документације (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 4)</p>



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

У С Л О В	Д О К А З
<p>Да испуњава додатне услове у погледу кадровског капацитета:</p> <ul style="list-style-type: none">• два дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 313 - Одговорни пројектант грађевинских објеката хидроградње или 314 - Одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације у сталном радном односу;• два дипломирана грађевинска инжењера конструктивног смера са лиценцом 310 - Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње или 311 – Одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње у сталном радном односу• једног дипломираног инжењера машинства са лиценцом 332 - Одговорни пројектант машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике у сталном радном односу или ангажованог код понуђача у време реализације предметне набавке по другом уговору у складу са Законом о раду;• једног дипломираног електроинжењера са лиценцом 351 - Одговорни пројектант електроенергетских инсталација високог и средњег напона - разводна постројења и пренос електричне енергије или 350 – Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона у сталном радном односу или ангажованог код понуђача у време реализације предметне набавке по другом уговору у складу са Законом о раду;• једног дипломираног инжењера геологије са лиценцом 391 - Одговорни пројектант на изради геотехничких и инжењерско хидрогеолошких подлога у сталном радном односу или ангажованог код понуђача у време реализације предметне набавке по другом уговору у складу са Законом о раду.	<p>Докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца. За наведеног носиоца лиценце који није запослен код понуђача фотокопија уговора по коме се јасно види да је ангажован код понуђача за период реализације уговора за предметну јавну набавку у складу са прописима који регулишу рад и радне односе. Уколико понуђач закључи уговор о ангажовању одговорног пројектанта са правним лицем код кога су запослена физичка лица са горе наведеним лиценцама, потребно је да се доставе докази да су та физичка лица запослена код тог правног лица које је закључило уговор са понуђачем (МА обрасци, фотокопије радне књижице).</p> <p>Докази о стручној спреми: Копије личних лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије са потврдама о важности лиценце.</p>



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

У С Л О В	Д О К А З
Да је понуђач у последње три године (2016,2015 и 2014) урадио пројектну документацију из области водовода за најмање 40км на нивоу Главног пројекта или Пројекта за грађевинску дозволу	Образац Списак израђених пројеката из области водоснабдевања за понуђача (Образац списка дат је у поглављу IV одељак 6)
Да два дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 313 или 314 пројектанта за хидротехнику имају извршене услуге пројектовања као одговорни пројектанти из области водовода за најмање 40км у последње три године, за сваког пројектанта понаособ (2016,2015 и 2014) на нивоу Главног пројекта или Пројекта за грађевинску дозволу	Образац Списак израђених пројеката из области водоснабдевања за пројектанта (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 7). Образац се доставља за сваког пројектанта понаособ.
Да је у последње три године (2016,2015 и 2014) изведен најмање један водоводни систем са резервоаром по пројекту понуђача и пуштен у експлоатацију	Образац Списак објеката који су изграђени и пуштени у експлоатацију по пројектима понуђача (Образац списка понуђача дат је у поглављу IV одељак 8).
Да понуђач поседује лиценце за коришћење оригиналног софтвера за графичку обраду пројекта (AutoCad, или одговарајући)	Копије сертификата или копија рачуна/отпремнице о извршеној куповини оригиналног софтвера које се води на име понуђача
Да у временском периоду три године од дана објављивања јавне набавке није било у блокади.	Потврда НБС о данима неликвидности у траженом периоду
Да понуђач поседује важећу полису осигурања од одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу минималног износа 50.000 €, у складу са Законом о планирању и изградњи	Копија важеће полисе осигурања издате пре датума објављивања јавне набавке
Да је понуђач обишао локацију и упознао се са постојећом документацијом	Понуђач је дужан да обиђе локацију и упозна се са постојећом документацијом. Обилазак локације и упознавање са документацијом биће организовано 19. 10. 2016. године. Полазак је из просторија општинске управе у 12 часова. Потврда о обиласку локације и упознавању са постојећом документацијом (Образац потврде дат је у поглављу IV одељак 9)

Све наведене доказе понуђач може да достави у виду неоверене фотокопије.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона ако је регистрован у Регистру понуђача и ако о тој чињеници достави валидни доказ.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која нааступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% од укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ТАЧАКА 1. ДО 4. И ЧЛ. 76 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став. 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести
назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге **Пројектно-техничка документација за
водоснабдевање северног дела општине Ражањ бр. 1.2.31/16 за ПАРТИЈУ/Е**

(навести назив партија/е)*, испуњава све услове из чл. 75. Став 1. Закона,односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе кад има седиште на њеној територији)

ПОНУЂАЧ

Место:

Назив понуђача

Датум:

МП

Потпис одговорног лица понуђача

***уписати број и назив партије,(уколико понуђач подноси понуду за више партија потребно је уписати бројеве партија и називе)**

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став. 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности **Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ бр. 1.2.31/16, за ПАРТИЈУ/Е _____**
(навести назив партија/е)*испуњава услове из чл. 75. став 2. Закона тј. поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ

Место:

Назив понуђача

Датум:

МП

Потпис одговорног лица понуђача

* уписати број и назив партије,(уколико понуђач подноси понуду за више партија потребно је уписати бројеве партија и називе)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стрне овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**5. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуге– **Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ** бр. 1.2.31/16 за **ПАРТИЈУ/Е**

_____ (навести назив партија/е)*испуњава све услове из чл. 75. Закона,односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивни за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са пориписима Републике Србије (или стране државе кад има седиште на њејој територији);

ПОНУЂАЧ

Место:

_____ Назив понуђача

Датум:

МП

_____ Потпис одговорног лица понуђача

*** уписати број и назив партије,(уколико понуђач подноси понуду за више партија потребно је уписати бројеве партија и називе)**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



6. СПИСАК ИЗРАЂЕНИХ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА ЗА ПОНУЂАЧА

Број	Назив пројекта	Наручилац	Врста пројекта (главни пројекат или пројекат за грађевинску дозволу)	Пројектова на дужина цевовода	Име и презиме одговорног пројектанта	Контакт особа код наручиоца	Контакт подаци контакт особе код наручиоца (телефон, електронска пошта)

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: Списак копирати у онолико примерака колико је потребно.



7. СПИСАК ИЗРАЂЕНИХ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА ЗА ПРОЈЕКТАНТЕ

Број	Назив пројекта	Наручилац	Врста пројекта (главни пројекат или пројекат за грађевинску дозволу)	Пројектова на дужина цевовода	Име и презиме одговорног пројектанта	Контакт особа код наручиоца	Контакт подаци контакт особе код наручиоца (телефон, електронска пошта)

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: Списак копирати у онолико примерака колико је потребно, а најмање за два инжењера за која се конкурсном документацијом захтева да буду у сталном радном односу код понуђача



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

8. СПИСАК ОБЈЕКТА КОЈИ СУ ИЗГРАЂЕНИ И ПУШТЕНИ У ЕКСПЛОАТАЦИЈУ ПО ПРОЈЕКТИМА ПОНУЂАЧА

Број	Назив пројекта	Наручилац	Тип објекта	Капацитет резервоара / дужина цевовода	Име и презиме одговорног пројектанта	Контакт особа код наручиоца	Контакт подаци контакт особе код наручиоца (телефон, електронска пошта)

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Списак копирати у онолико примерака колико је потребно



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

9. П О Т В Р Д А

Потврђујем да је Понуђач _____

ПИБ _____ са седиштем у _____

улица _____ број _____ дана _____ године
присуствовао обиласку локације и прегледао постојећу документацију.

Потврда се издаје за учествовање у јавној набавци мале вредности ЈН бр. бр.1.2.31/16
Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ,
обликованој по партијама, за партију _____.

Ражањ,
Датум:

МП

НАРУЧИЛАЦ

Представник наручиоца

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да обиђе локацију и упозна се са постојећом документацијом. Обилазак локације и упознавање са докуменатцијом биће организовано 19. 10. 2016. године. Полазак је из просторија општинске управе у 12 часова.

Наручилац одговара за аутентичност података.



V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и име и презиме контакт особе код понуђача са контакт телефоном.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 Ражањ, са назнаком : „**Понуда за јавну набавку мале вредности услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ** ЈН бр.1.2.31/16- **НЕ ОТВАРАТИ**“ уз ознаку партије за коју се понуда подноси. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 25.10.2016. године до 13,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Све **прилоге и обрасце** захтеване конкурсном документацијом, пожељно је да буду повезани јемствеником, осигурани печатом тако да се не могу накнадно одстрањивати, убацивати или замењивати поједини листови, осим обрасца трошкова припреме понуде који може а и не мора да се достави. **Сви применљиви** обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране одговорног лица.
- Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75 ст.1 тачка 1-4 и чл. 76 Закона у поступку јавне набавке мале вредности, (поглавље IV, одељак 3.)
- Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75 ст.2 Закона у поступку јавне набавке мале вредности, (поглавље IV, одељак 4.)
- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст.1 тачка 1-4. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, (поглавље IV, одељак 5)- уколико се понуда подноси са подизвођачем
- Важеће решење Републичког геодетског завода за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр.33/10 **или** лиценца за рад геодетске организације

- Извод из регистра привредних субјеката или решење органа код кога је понуђач регистрован за наведене делатности. Уколико то није могуће утврдити без сумње из извода или решења, доставља се извод из оснивачког акта из кога се та чињеница може утврдити без сумње.

- Докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца. За наведеног носиоца лиценце који није запослен код понуђача фотокопија уговора по коме се јасно види да је ангажован код понуђача за период реализације уговора за предметну јавну набавку у складу са прописима који регулишу рад и радне односе. Уколико понуђач закључи уговор о ангажовању одговорног пројектанта са правним лицем код кога су запослена физичка лица са горе наведеним лиценцама, потребно је да се доставе докази да су та физичка лица запослена код тог правног лица које је закључило уговор са понуђачем (МА обрасци, фотокопије радне књижице)

- Докази о стручној спремности: Копије личних лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије са потврдама о важности лиценце.

- Образац Списак израђених пројеката из области водоснабдевања за понуђача (поглавље IV, одељак 6.)

- Образац Списак израђених пројеката из области водоснабдевања за пројектанта (поглавље IV, одељак 7.). Образац се доставља за сваког пројектанта понаособ

- Образац Списак објеката који су изграђени и пуштени у експлоатацију по пројектима понуђача (поглавље IV, одељак 8.)

- Копије сертификата или копија рачуна/отпремнице о извршеној куповини оригиналног софтвера које се води на име понуђача

- Потврда НБС о данима неликвидности у траженом периоду

- Копија важеће полисе осигурања издате пре датума објављивања јавне набавке

- Потврда о обиласку локације и упознавању са постојећом документацијом (поглавље IV, одељак 9.)

- Образац понуде,

- Образац структуре цене

- Модел уговора,

- Образац трошкова припреме понуде (овај образац није обавезан),

- Образац изјаве о независној понуди,

- Меница, менично овлашћење, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за озбиљност понуде

- Изјава о достављању менице, меничног овлашћења, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за повраћај аванса

- Изјава о достављању менице, меничног овлашћења, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за добро извршење посла



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 Ражањ, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, ЈН бр. 1.2.31/16-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ ЈН бр. 1.2.31/16-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ ЈН бр. 1.2.31/16-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ ЈН бр. 1.2.31/16-НЕ ОТВАРАТИ“

(уколико понуђач подноси измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде за све партије);

Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ бр. 1.2.31/16 , за ПАРТИЈУ/Е

(навести назив партија/е) - НЕ ОТВАРАТИ“ или

Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ бр. 1.2.31/16 , за ПАРТИЈУ/Е

(навести назив партија/е) - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ бр. 1.2.31/16 , за ПАРТИЈУ/Е

(навести назив партија/е) - НЕ ОТВАРАТИ“ или

Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуге - Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ бр. 1.2.31/16 , за ПАРТИЈУ/Е

(навести назив партија/е) - НЕ ОТВАРАТИ“

(уколико понуђач подноси измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде за неку од партија).

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или да мења своју понуду

5.УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде (поглавље VI, одељак 2), понуђач наводи на који начин подноси понуду односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (поглавље VI, одељак 3), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

7.ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4 тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла,односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведеног, Споразум мора да садржи и податке о:

- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши на следећи начин за све партије:

- 25% авансно
- 25% по предаји Идејног решења
- 25% по предаји Пројекта за грађевинску дозволу који је потврђен од стране техничке контроле са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу
- 25% по предаји Пројекта за извођење

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредно попуњених и оверених рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

8.2. Захтев у погледу рока за извршење услуга

Рокови за извршење појединих делова документације за све партије:

Рок за израду Идејног решења је највише 45 календарских дана од дана потписивања уговора;

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу који мора бити потврђен од стране техничке контроле је највише 30 календарских дана од добијања локацијских услова;

Рок за израду Пројекта за извођење је 20 дана добијања грађевинске дозволе.

Рок за извршење уговорних обавеза може бити продужен из следећих објективних разлога:

Уколико се касни са издавањем услова надлежних имаоца јавних овлашћења;

Других објективних разлога за које наручилац закључи да су оправдани.

Место испоруке услуге је адреса наручиоца.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Цена мора бити исказана у динарима са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

У цену урачунати све трошкове предмета јавне набавке укључујући и све трошкове такса и услуга из катастра које се односе на предметну јавну набавку.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл.92 Закона

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ; А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарство финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у регистру меница издате од банке. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- Понуђач након истека рока за подношења понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе средства обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће, на писмени захтев понуђача, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

II Изабрани понуђач је дужан да достави приликом закључења уговора:

1) Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, са назначени износом у висини траженог аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЋЕЊУ“ и мора да траје најкраће до правдања аванса, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Меница и менично овлашћење за повраћај аванса доставља се само уколико понуђач тражи аванс за пружање услуге.

2) Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за добро извршење посла у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЋЕЊУ“ и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења за услугу извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за услугу извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, факсом на бр. 037/841-225 или електронском поштом на адресу razanjopstina@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.2.31/16.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену као најповољнија понуда биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок за израду појединачних делова пројекта

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема уредног и комплетног захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Р. Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 1.2.31/16, сврха: ЗПП, Општинска управа општине Ражањ, 1.2.31/16, Корисник: Буџет Републике Србије).

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(4) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138.-167. Закона.

20.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за
јавну набавку мале вредности **Пројектно-техничка документација за водоснабдевање
северног дела општине Ражањ** ЈН број 1.2.31/16, партија _____.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (е-маил)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине
Ражањ, ЈНМВ број 1.2.31/16, партија _____

Укупна цена без ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
Рок и начин плаћања	25% авансно 25% по предаји Идејног решења 25% по предаји Пројекта за грађевинску дозволу који је потврђен од стране техничке контроле са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу 25% по предаји Пројекта за извођење Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредно попуњених и оверених рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде (не може да буде краћи од 30 дана)	
Рок за пружање услуге	Идејно решење _____ Пројекат за грађевинску дозволу са изводом из ПГД _____ Пројекат за извођење _____
Место за пружање услуге	На адресу наручиоца

ПОНУЂАЧ

Место:

Назив понуђача

Датум:

МП

Потпис одговорног лица понуђача

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одеди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине
Ражањ, ЈНМВ број 1.2.31/16, партија _____

Ред.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Цена по јединици без ПДВ	Цена по јединици са ПДВ	Износ без ПДВ	Износ без ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Идејно решење	ком					
2	Пројекат за грађевинску дозволу са изводом из пројекта за грађевинску дозволу	ком					
3	Пројекат за извођење	ком					
УКУПНО:							

ПОНУЂАЧ

Датум:

Назив понуђача

МП

Потпис одговорног лица понуђача

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки појединачни део - предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.). На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки појединачни део - предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ

НАПОМЕНА: Понуђач који подноси понуду за више партија дужан је да достави Образац структуре цене за сваку партију посебно.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

VII МОДЕЛ УГОВОРА

ПАРТИЈА 1:

У Г О В О Р

О набавци услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, партија 1: Изградња резервоара "Ражањ"

Закључен између:

Наручиоца: Општинске управе општине Ражањ, са седиштем у Ражњу, Трг Светог Саве 33. ПИБ: 102688303 Матични број: 07214740 Број рачуна: 840-167640-56 Назив Банке: Управа за трезор телефон: 037/841-174 Телефакс: 037/841-225 кога заступа Иван Ивановић, ВД начелника управе (у даљем тексту наручиоц)

и

..... са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:..... овлашћени члан групе понуђача;

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

које заступа директор/овлашћени представник групе понуђача , у даљем тексту Пружаоц

Основ уговора:

ЈН Број-јавна набавка мале вредности :1.2.31/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је услуга израде пројектно-техничке документације за водоснабдевања северног дела општине Ражањ, партија 1 – Изградња резервоара "Ражањ" ЈНМВ број 1.2.31/16 и ближе је одређен усвојеном понудом Пружаоца број _____ од _____ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извршење посла из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу понуде Пружаоца бр. _____ од _____ 2016. године.

Наручилац се обавезује да за извршену предметну услугу Пружаоцу исплати износ од _____ динара са ПДВ-ом.

Средства за ову набавку су предвиђена Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2016. годину („Сл. Лист општине Ражањ“ бр. 8/15, 1/16) у разделу 3 (3.0), функција 130, економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти.

Цена из понуде Пружаоца је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Цена обухвата све трошкове који су везани за пружање услуге из тачке 1. овог уговора укључујући и сва плаћања према Републичком геодетском заводу а која су везана за обавезе Пружаоца услуге.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће Пружаоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

- 25% авансно
- 25% по предаји Идејног решења
- 25% по предаји Пројекта за грађевинску дозволу који је потврђен од стране техничке контроле са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу
- 25% по предаји Пројекта за извођење

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредно попуњених и оверених рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Пружалац подноси рачуне у 3 (три) примерка Наручиоцу на оверу.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене рачуне, дужан је да исплати неспорни део рачуна.

МЕСТО И РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ

Члан 4.

Рокови за извршење појединих делова документације:

Рок за израду Идејног решења је највише 45 календарских дана од дана потписивања уговора.

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу који мора бити потврђен од стране техничке контроле је највише 30 календарских дана од добијања локацијских услова.

Рок за израду Пројекта за извођење је 20 дана од добијања грађевинске дозволе.

Место испоруке је на адресу Наручиоца, ул. ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 Ражањ.

Члан 5.

Пружалац има право на продужење рока из Члана 4. овог уговора у случају дејства више силе и неиспуњења обавеза од стране Наручиоца из Члана 13. и 14. овог Уговора.

Рок за извршење уговорних обавеза може бити продужен из следећих објективних разлога:

Уколико се касни са издавањем услова надлежних имаоца јавних овлашћења;

Других објективних разлога за које наручилац закључи да су оправдани.

Пружалац услуге ће наручиоца писмено обавестити о настанку разлога за продужење рока из Члана 4. овог уговора истог тренутка када тај разлог наступи, а најкасније три дана од наступања разлога.

Рок из Члана 4. овог уговора продужиће се за онолико дана колико је сметња трајала што уговорне стране писмено констатују.

Пружалац доставља наручиоцу писани захтев за продужење уговореног рока у року од 3 (три) дана од дана сазнања за околности из става 1. овог члана, а најкасније 30 (тридесет) дана пре истека укупног рока за извршење услуге која је предмет овог уговора.

Уколико наручилац усвоји захтев добављача за продужење уговореног рока, доноси одлуку о измени уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12).

Уговорени рок за извршење услуге која је предмет овог уговора сматра се продуженим када уговорне стране сачине анекс овог уговора.

Ако Пружалац падне у доцњу са пружањем услуге, нема право на продужење уговореног рока због околности које су наступиле у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

У случају да Пружалац услуге не испоручи докуменат који је предмет ове јавне набавке и не испуни обавезе предвиђене пројектним задатком а прихваћене потписивањем овог уговора у року предвиђеном овим уговором, Наручиоц има право да



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

за сваки дан закашњења умањи цену услуге за 0,2 % дневно од укупне цене услуге а највише до 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАЛАЦА

Члан 7.

Пружалац се обавезује да:

- Послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са одредбама Законом о планирању и изградњи („Сл.гласник РС „ бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), другим важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке,

- Пројектант је у обавези да се при изради пројектне документације руководи најоптималнијим и рационалним решењима прихватљивим за Инвеститора

- Пројектант је у обавези да изради сву потребну техничку документацију у складу са важећим Законом, Правилницима и прописима за ову врсту радова, потребну за прибављање локацијских услова, грађевинске дозволе, као и за само извођење радова.

- Поступи по примедбама Техничке контроле без посебне накнаде.

- Сва геодетска снимања терена и остала мерења као и израда катастарско топографског плана која су неопходна за израду пројекта су обавеза пројектанта

- Изради геотехничког елаборате је обавеза пројектанта

- Изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Пружаоц се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Пружаоц не поступи ускладу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Пружаоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Пружаоца падају на терет уговореног Пружаоца.

Члан 8.

Садржај и опремање предметног Пројекта мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 9.

Задатак пројектанта је да уради:

- идејно решење

- пројекат за грађевинску дозволу са изводом из пројекта за грађевинску дозволу

- пројекат за извођење.

За потребе добијања грађевинске дозволе, потребно је прво израдити Идејно решење, на основу којег би се прибавили локацијски услови а потом израдити Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД).

Након израде Идејног решења, а пре предаје истог за потребе издавања Локацијских услова, потребно је Идејно решење презентовати Инвеститору на које он треба да да сагласност.

Идејно решење треба израдити у складу са Пројектним задатком. Идејно решење треба израдити и исти предати Инвеститору у 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

(два) примерка у дигиталном облику електронски потписано у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 23/2015) и упутством Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Идејно решење треба да садржи прилоге прописане члановима 36 до 41 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службеном гласнику РС", бр. 23/2015,77/2015 и 58/2016).

Након издавања локацијских услова пројектант приступа изради пројекта за грађевинску дозволу, које треба израдити, у складу са члановима 50 до 57 Правилника о садржини начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 23/2015 ,77/2015 и 58/2016), као и изради извод из пројекта за грађевинску дозволу, у складу са чланом 33 Правилника о садржини начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласници РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Извод из пројекта за грађевинску дозволу и пројекат за грађевинску дозволу, предати инвеститору у три 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику у електронској форми електронски потписано .

На основу пројекта за грађевинску дозволу израђује се пројекат за извођење,који треба да садржи прилоге прописане члановима 62 до 68 Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службеном гласнику РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Пројекат за извођење предати наручиоцу у три 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику у електронској форми електронски потписано.

Члан 10.

Пружалац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог уговора, било у целини било у деловима. Наручилац постаје власник документације израђене на основу овог Уговора, када је Пружалац преда Наручиоцу. Ауторско право се преноси на Наручиоца. Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Пружалац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 11.

Пружалац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

Члан 12.

Пружалац је одговоран за исправност опште концепције и рационалност техничких решења као и рачунску тачност и потпуност документације. Уколико услед неисправности



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

техничких решења и рачунске тачности и потпуности документације Наручилац претрпи штету током спровођења пројекта, Пружалац је дужан да надокнади исту Наручиоцу.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Члан 14.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу обезбеди увид у постојећу планску и пројектну документацију, пружи све расположиве податке и информације неопходне за реализацију послова из члана 1. овог уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Пружаоц се обавезује да при закључењу уговора достави:

1. Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, са назначени износом у висини траженог аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЂЕЊУ“ и мора да траје најкраће до правдања аванса, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

2. Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за добро извршење посла у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЂЕЊУ“ и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за услугу извршење посла у случају да испоручилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју испоручилац наводи у меничном овлашћењу-писму.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 16.

Пружалац ће део послова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____ са седиштем у _____



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за послове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Пружалац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Пружалац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:
-уколико Пружалац касни са испоруком дуже од 10 календарских дана од дана предвиђених овим уговором за пружање,
-уколико испоручени документ из чл. 1 овог уговора не одговара Пројектном задатку наведеном у конкурсној документацији и понуди бр. _____ од _____ 2016.године
-у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 18.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за набавку услуге ангажује другог понуђача и активира меницу за добро извршење посла. Пружалац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене услуге по овом уговору и цене услуге новог Пружаоца.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Уколико се подаци и одредбе наведени у конкурсној документацији разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 20.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 21.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Пружаоца бр. _____ од _____ 2016. године

Члан 22.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу. Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна. За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
РАЖАЊ

ПРУЖАЛАЦ

Назив пружаоца

Иван Ивановић, ВД начелника управе

Потпис одговорног лица пружаоца



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

ПАРТИЈА 2:

УГОВОР

О набавци услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, партија 2: Изградња главног гравитационог цевовода од резервоара "Ражањ" до резервоара "Витошевац"

Закључен између:

Наручиоца: Општинске управе општине Ражањ, са седиштем у Ражњу, Трг Светог Саве 33. ПИБ: 102688303 Матични број: 07214740 Број рачуна: 840-167640-56 Назив Банке: Управа за трезор телефон: 037/841-174 Телефакс: 037/841-225 кога заступа Иван Ивановић, ВД начелника управе (у даљем тексту наручиоц)

и

..... са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:..... овлашћени члан групе понуђача;

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

које заступа директор/овлашћени представник групе понуђача , у даљем тексту Пружаоц

Основ уговора:

ЈН Број-јавна набавка мале вредности :1.2.31/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је услуга израде пројектно-техничке документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, партија 2 – Изградња главног



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

гравитационог цевовода од резервоара "Ражањ" до резервоара "Витошевац" ЈНМВ број 1.2.31/16 и ближе је одређен усвојеном понудом Пружаоца број _____ од _____ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извршење посла из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу понуде Пружаоца бр. _____ од _____ 2016. године.

Наручилац се обавезује да за извршену предметну услугу Пружаоцу исплати износ од _____ динара са ПДВ-ом.

Средства за ову набавку су предвиђена Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2016. годину („Сл. Лист општине Ражањ“ бр. 8/15, 1/16) у разделу 3 (3.0), функција 130, економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти.

Цена из понуде Пружаоца је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Цена обухвата све трошкове који су везани за пружање услуге из тачке 1. овог уговора укључујући и сва плаћања према Републичком геодетском заводу а која су везана за обавезе Пружаоца услуге.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће Пружаоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

- 25% авансно
- 25% по предаји Идејног решења
- 25% по предаји Пројекта за грађевинску дозволу који је потврђен од стране техничке контроле са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу
- 25% по предаји Пројекта за извођење

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредно попуњених и оверених рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Пружалац подноси рачуне у 3 (три) примерка Наручиоцу на оверу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене рачуне, дужан је да исплати неспорни део рачуна.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

МЕСТО И РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ

Члан 4.

Рокови за извршење појединих делова документације:

Рок за израду Идејног решења је највише 45 календарских дана од дана потписивања уговора.

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу који мора бити потврђен од стране техничке контроле је највише 30 календарских дана од добијања локацијских услова.

Рок за израду Пројекта за извођење је 20 дана добијања грађевинске дозволе.

Место испоруке је на адресу Наручиоца, ул. ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 Ражањ.

Члан 5.

Пружалац има право на продужење рока из Члана 4. овог уговора у случају дејства више силе и неиспуњења обавеза од стране Наручиоца из Члана 13. и 14. овог Уговора.

Рок за извршење уговорних обавеза може бити продужен из следећих објективних разлога:

Уколико се касни са издавањем услова надлежних имаоца јавних овлашћења;

Других објективних разлога за које наручилац закључи да су оправдани.

Пружаоц услуге ће наручиоца писмено обавестити о настанку разлога за продужење рока из Члана 4. овог уговора истог тренутка када тај разлог наступи, а најкасније три дана од наступања разлога.

Рок из Члана 4. овог уговора продужиће се за онолико дана колико је сметња трајала што уговорне стране писмено констатују.

Пружаоц доставља наручиоцу писани захтев за продужење уговореног рока у року од 3 (три) дана од дана сазнања за околности из става 1. овог члана, а најкасније 30 (тридесет) дана пре истека укупног рока за извршење услуге која је предмет овог уговора.

Уколико наручилац усвоји захтев добављача за продужење уговореног рока, доноси одлуку о измени уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12).

Уговорени рок за извршење услуге која је предмет овог уговора сматра се продуженим када уговорне стране сачине анекс овог уговора.

Ако Пружаоц падне у доцњу са пружањем услуге, нема право на продужење уговореног рока због околности које су наступиле у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

У случају да Пружалац услуге не испоручи докуменат који је предмет ове јавне набавке и не испуни обавезе предвиђене пројектним задатком а прихваћене потписивањем овог уговора у року предвиђеном овим уговором, Наручиоц има право да за сваки дан закашњења умањи цену услуге за 0,2 % дневно од укупне цене услуге а највише до 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Члан 7.

Пружаоц се обавезује да:

- Послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са одредбама Законом о планирању и изградњи („Сл.гласник РС „ бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), другим важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке,

- Пројектант је у обавези да се при изради пројектне документације руководи најоптималнијим и рационалним решењима прихватљивим за Инвеститора

- Пројектант је у обавези да изради сву потребну техничку документацију у складу са важећим Законом, Правилницима и прописима за ову врсту радова, потребну за прибављање локацијских услова, грађевинске дозволе, као и за само извођење радова.

- Поступи по примедбама Техничке контроле без посебне накнаде.

- Сва геодетска снимања терена и остала мерења као и израда катастарско топографског плана која су неопходна за израду пројекта су обавеза пројектанта

- Израда геотехничког елаборате је обавеза пројектанта

- Изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Пружаоц се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Пружаоц не поступи ускладу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Пружаоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Пружаоца падају на терет уговореног Пружаоца.

Члан 8.

Садржај и опремање предметног Пројекта мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 9.

Задатак пројектанта је да уради:

- идејно решење

- пројекат за грађевинску дозволу са изводом из пројекта за грађевинску дозволу

- пројекат за извођење.

За потребе добијања грађевинске дозволе, потребно је прво израдити Идејно решење, на основу којег би се прибавили локацијски услови а потом израдити Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД).

Након израде Идејног решења, а пре предаје истог за потребе издавања Локацијских услова, потребно је Идејно решење презентовати Инвеститору на које он треба да да сагласност.

Идејно решење треба израдити у складу са Пројектним задатком. Идејно решење треба израдити и исти предати Инвеститору у 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику електронски потписано у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

РС", бр. 23/2015) и упутством Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Идејно решење треба да садржи прилоге прописане члановима 36 до 41 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службеном гласнику РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Након издавања локацијских услова пројектант приступа изради пројекта за грађевинску дозволу, које треба израдити, у складу са члановима 50 до 57 Правилника о садржини начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 23/2015 ,77/2015 и 58/2016), као и изради извода из пројекта за грађевинску дозволу, у складу са чланом 33 Правилника о садржини начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласници РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Извод из пројекта за грађевинску дозволу и пројекат за грађевинску дозволу, предати инвеститору у три 3 (три) штампана и укорићена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику у електронској форми електронски потписано .

На основу пројекта за грађевинску дозволу израђује се пројекат за извођење, који треба да садржи прилоге прописане члановима 62 до 68 Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службеном гласнику РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Пројекат за извођење предати наручиоцу у три 3 (три) штампана и укорићена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику у електронској форми електронски потписано.

Члан 10.

Пружалац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог уговора, било у целини било у деловима. Наручилац постаје власник документације израђене на основу овог Уговора, када је Пружалац преда Наручиоцу. Ауторско право се преноси на Наручиоца. Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Пружалац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 11.

Пружалац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

Члан 12.

Пружалац је одговоран за исправност опште концепције и рационалност техничких решења као и рачунску тачност и потпуност документације. Уколико услед неисправности техничких решења и рачунске тачности и потпуности документације Наручилац претрпи штету током спровођења плана, Пружалац је дужан да надокнади исту Наручиоцу.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезују да Пружаоцу услуге плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Члан 14.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу обезбеди увид у постојећу планску и пројектну документацију, пружи све расположиве податке и информације неопходне за реализацију послова из члана 1. овог уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Пружаоц се обавезује да при закључењу уговора достави:

1. Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, са назначени износом у висини траженог аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЋЕЊУ“ и мора да траје најкраће до правдања аванса, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

2. Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за добро извршење посла у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЋЕЊУ“ и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за услугу извршење посла у случају да испоручилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју испоручилац наводи у меничном овлашћењу-писму.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 16.

Пружалац ће део послова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____ са

седиштем у _____

ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

и за послове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Пружалац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Пружалац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

-уколико Пружалац касни са испоруком дуже од 10 календарских дана од дана предвиђених овим уговором за пружање,

-уколико испоручени документ из чл. 1 овог уговора не одговара Пројектном задатку наведеном у конкурсној документацији и понуди бр. _____ од _____ 2016.године

-у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 18.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за набавку услуге ангажује другог понуђача и активира меницу за добро извршење посла. Пружалац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене услуге по овом уговору и цене услуге новог Пружаоца.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Пружаоца бр. _____ од _____ 2016. године



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Члан 21.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу. Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна. За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
РАЖАЊ

ПРУЖАЛАЦ

Назив пружаоца

Иван Ивановић, ВД начелника управе

Потпис одговорног лица пружаоца



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

ПАРТИЈА 3:

У Г О В О Р

О набавци услуге Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, партија 3: Изградња резервоара "Витошевац"

Закључен између:

Наручиоца: Општинске управе општине Ражањ, са седиштем у Ражњу, Трг Светог Саве 33. ПИБ: 102688303 Матични број: 07214740 Број рачуна: 840-167640-56 Назив Банке: Управа за трезор телефон: 037/841-174 Телефакс: 037/841-225 кога заступа Иван Ивановић, ВД начелника управе (у даљем тексту наручиоц)

и

..... са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:..... овлашћени члан групе понуђача;

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

члан групе са седиштем у.....,улица....., ПИБ:..... матични број:..... број рачуна:..... назив банке:....., телефон:..... телефакс:.....

које заступа директор/овлашћени представник групе понуђача , у даљем тексту Пружаоц

Основ уговора:

ЈН Број-јавна набавка мале вредности :1.2.31/16

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је услуга израде пројектно-техничке документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, партија 3 – Изградња резервоара



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

"Витошевац" ЈНМВ број 1.2.31/16 и ближе је одређен усвојеном понудом Пружаоца број _____ од _____ 2016. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извршење посла из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), а добијена је на основу понуде Пружаоца бр. _____ од _____ 2016. године.

Наручилац се обавезује да за извршену предметну услугу Пружаоцу исплати износ од _____ динара са ПДВ-ом.

Средства за ову набавку су предвиђена Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2016. годину („Сл. Лист општине Ражањ“ бр. 8/15, 1/16) у разделу 3 (3.0), функција 130, економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти.

Цена из понуде Пружаоца је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Цена обухвата све трошкове који су везани за пружање услуге из тачке 1. овог уговора укључујући и сва плаћања према Републичком геодетском заводу а која су везана за обавезе Пружаоца услуге.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће Пружаоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

- 25% авансно
- 25% по предаји Идејног решења
- 25% по предаји Пројекта за грађевинску дозволу који је потврђен од стране техничке контроле са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу
- 25% по предаји Пројекта за извођење

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредно попуњених и оверених рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Пружалац подноси рачуне у 3 (три) примерка Наручиоцу на оверу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене рачуне, дужан је да исплати неспорни део рачуна.

МЕСТО И РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ

Члан 4.

Рокови за извршење појединих делова документације:

Рок за израду Идејног решења је највише 45 календарских дана од дана потписивања уговора.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу са Изводом из пројекта за грађевинску дозволу који мора бити потврђен од стране техничке контроле је највише 30 календарских дана од добијања локацијских услова.

Рок за израду Пројекта за извођење је 20 дана добијања грађевинске дозволе.

Место испоруке је на адресу Наручиоца, ул. ТРГ СВЕТОГ САВЕ 33, 37215 Ражањ.

Члан 5.

Пружалац има право на продужење рока из Члана 4. овог уговора у случају дејства више силе и неиспуњења обавеза од стране Наручиоца из Члана 13. и 14. овог Уговора.

Рок за извршење уговорних обавеза може бити продужен из следећих објективних разлога:

Уколико се касни са издавањем услова надлежних имаоца јавних овлашћења;

Других објективних разлога за које наручилац закључи да су оправдани.

Пружаоц услуге ће наручиоца писмено обавестити о настанку разлога за продужење рока из Члана 4. овог уговора истог тренутка када тај разлог наступи, а најкасније три дана од наступања разлога.

Рок из Члана 4. овог уговора продужиће се за онолико дана колико је сметња трајала што уговорне стране писмено констатују.

Пружаоц доставља наручиоцу писани захтев за продужење уговореног рока у року од 3 (три) дана од дана сазнања за околности из става 1. овог члана, а најкасније 30 (тридесет) дана пре истека укупног рока за извршење услуге која је предмет овог уговора.

Уколико наручилац усвоји захтев добављача за продужење уговореног рока, доноси одлуку о измени уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12).

Уговорени рок за извршење услуге која је предмет овог уговора сматра се продуженим када уговорне стране сачине анекс овог уговора.

Ако Пружаоц падне у доцњу са пружањем услуге, нема право на продужење уговореног рока због околности које су наступиле у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

У случају да Пружалац услуге не испоручи докуменат који је предмет ове јавне набавке и не испуни обавезе предвиђене пројектним задатком а прихваћене потписивањем овог уговора у року предвиђеном овим уговором, Наручиоц има право да за сваки дан закашњења умањи цену услуге за 0,2 % дневно од укупне цене услуге а највише до 5% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Члан 7.

Пружаоц се обавезује да:

- Послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са одредбама Законом о планирању и изградњи („Сл.гласник РС „ бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), другим



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке,

- Пројектант је у обавези да се при изради пројектне документације руководи најоптималнијим и рационалним решењима прихватљивим за Инвеститора

- Пројектант је у обавези да изради сву потребну техничку документацију у складу са важећим Законима, Правилницима и прописима за ову врсту радова, потребну за прибављање локацијских услова, грађевинске дозволе, као и за само извођење радова.

- Поступи по примедбама Техничке контроле без посебне накнаде.

- Сва геодетска снимања терена и остала мерења као и израда катастарско топографског плана која су неопходна за израду пројекта су обавеза пројектанта

- Детаљно геотехничко истраживање терена и израда геотехничког елаборате је обавеза пројектанта

- Изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Пружаоц се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Пружаоц не поступи ускладу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Пружаоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Пружаоца падају на терет уговореног Пружаоца.

Члан 8.

Садржај и опремање предметног Пројекта мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 9.

Задатак пројектанта је да уради:

- идејно решење

- пројекат за грађевинску дозволу са изводом из пројекта за грађевинску дозволу

- пројекат за извођење.

За потребе добијања грађевинске дозволе, потребно је прво израдити Идејно решење, на основу којег би се прибавили локацијски услови а потом израдити Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД).

Након израде Идејног решења, а пре предаје истог за потребе издавања Локацијских услова, потребно је Идејно решење презентовати Инвеститору на које он треба да да сагласност.

Идејно решење треба израдити у складу са Пројектним задатком. Идејно решење треба израдити и исти предати Инвеститору у 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику електронски потписано у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 23/2015) и упутством Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Идејно решење треба да садржи прилоге прописане члановима 36 до 41 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Службеном гласнику РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Након издавања локацијских услова пројектант приступа изради пројекта за грађевинску дозволу, које треба израдити, у складу са члановима 50 до 57 Правилника о



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

садржини начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016), као и изради извода из пројекта за грађевинску дозволу, у складу са чланом 33 Правилника о садржини начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласници РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Извод из пројекта за грађевинску дозволу и пројекат за грађевинску дозволу, предати инвеститору у три 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику у електронској форми електронски потписано.

На основу пројекта за грађевинску дозволу израђује се пројекат за извођење, који треба да садржи прилоге прописане члановима 62 до 68 Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службеном гласнику РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Пројекат за извођење предати наручиоцу у три 3 (три) штампана и укоричена примерка и 2 (два) примерка у дигиталном облику у електронској форми електронски потписано.

Члан 10.

Пружалац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог уговора, било у целини било у деловима. Наручилац постаје власник документације израђене на основу овог Уговора, када је Пружалац преда Наручиоцу. Ауторско право се преноси на Наручиоца. Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Пружалац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 11.

Пружалац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

Члан 12.

Пружалац је одговоран за исправност опште концепције и рационалност техничких решења као и рачунску тачност и потпуност документације. Уколико услед неисправности техничких решења и рачунске тачности и потпуности документације Наручилац претрпи штету током спровођења плана, Пружалац је дужан да надокнади исту Наручиоцу.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Члан 14.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу обезбеди увид у постојећу планску и пројектну документацију, пружи све расположиве податке и информације неопходне за реализацију послова из члана 1. овог уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Пружаоц се обавезује да при закључењу уговора достави:

1. Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, са назначени износом у висини траженог аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЂЕЊУ“ и мора да траје најкраће до правдања аванса, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

2. Потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за добро извршење посла у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЂЕЊУ“ и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за услугу извршење посла у случају да испоручилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју испоручилац наводи у меничном овлашћењу-писму.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 16.

Пружалац ће део послова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____ са седиштем у _____

ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за послове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Пружалац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Пружалац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:
-уколико Пружалац касни са испоруком дуже од 10 календарских дана од дана предвиђених овим уговором за пружање,
-уколико испоручени документ из чл. 1 овог уговора не одговара Пројектном задатку наведеном у конкурсној документацији и понуди бр. _____ од _____ 2016.године
-у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 18.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за набавку услуге ангажује другог понуђача и активира меницу за добро извршење посла. Пружалац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене услуге по овом уговору и цене услуге новог Пружаоца.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Пружаоца бр. _____ од _____ 2016. године

Члан 21.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу. Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна. За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
РАЖАЊ

ПРУЖАЛАЦ

Назив пружаоца

Иван Ивановић, ВД начелника управе

Потпис одговорног лица пружаоца

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

ПОНУЂАЧ

Место:

Назив понуђача

Датум:

МП

Потпис одговорног лица понуђача



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ** ЈН бр. 1.2.31/16, обликоване по партијама, за партију _____ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

Место:

Назив понуђача

Датум:

МП

Потпис одговорног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Х ФИНАНСИСЈКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

1. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ДУЖНИК:

Име и презиме или назив фирме _____

Матични бр: _____

ПИБ: _____

Адреса: _____

Место: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК/ПОВЕРИЛАЦ

Име и презиме или назив фирме _____

Општинска управа општине Ражањ _____

Матични бр: _____

07214740 _____

ПИБ: _____

102688303 _____

Адреса: _____

Трг Светог Саве 33 _____

Место: _____

Ражањ _____

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Светог Саве 33, 37215 Ражањ као Повериоца да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (словима: _____ динара) односно 10% од укупне вредности понуде без ПДВ, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде по јавној набавци мале вредности бр.1.2.31/16 Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, обликованој по партијама, за партију _____.

Овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Светог Саве 33, 37215 Ражањ, као Повериоца, да, у складу са одредбама конкурсне документације изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банке _____.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Рок доспећа менице је по виђењу.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана отварања понуда.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора дође до промене лица овлашћених за располагање средстава на жиро рачунима дужника, статусних промене дужника, оснивање нових правних субјеката од стране дужника и др.

ПОНУЂАЧ

Датум:

Назив понуђача

МП

Потпис одговорног лица понуђача



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

2. ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку мале вредности бр.1.2.31/16 Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, обликованој по партијама, за партију _____, на дан закључења Уговора предати потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај аванса, са назначени износом у висини траженог аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЋЕЊУ“ и мора да траје најкраће до правдања аванса, као и потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

ПОНУЂАЧ

Датум:

Назив понуђача

МП

Потпис одговорног лица понуђача



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

3 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

ДУЖНИК:

Име и презиме или назив фирме _____

Матични бр: _____

ПИБ: _____

Адреса: _____

Место: _____

ИЗДАЈЕ: МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК/ПОВЕРИЛАЦ

Име и презиме или назив фирме _____

Општинска управа општине Ражањ

Матични бр: _____

07214740

ПИБ: _____

102688303

Адреса: _____

Трг Светог Саве 33

Место: _____

Ражањ

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Светог Саве 33, 37215 Ражањ као Повериоца да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (словима: _____ динара) односно укупног износа траженог аванса са ПДВ, као средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса по јавној набавци мале вредности бр.1.2.4/16 Прва измена и допуна Плана генералне регулације Ражањ . бр.1.2.31/16 Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, обликованој по партијама, за партију _____.

Овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Светог Саве 33, 37215 Ражањ, као Повериоца, да, у складу са одредбама конкурсне документације изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банке _____.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Рок доспећа менице је по виђењу.

Рок важења менице је најкраће до дана правдања аванса.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора дође до промене лица овлашћених за располагање средстава на жиро рачунима дужника, статусних промене дужника, оснивање нових правних субјеката од стране дужника и др.

ПОНУЂАЧ

Датум:

Назив понуђача

МП

Потпис одговорног лица понуђача

НАПОМЕНА: Менично овлашћење, попуњено и оверено, изабрани понуђач доставља приликом закључења уговора, заједно са меницом, потврдом банке о регистрацији менице и копијом картона о депоновању потписа.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

4. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку мале вредности бр.1.2.31/16 Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, обликовану по партијама, за партију _____ на дан закључења Уговора предати потписану и оверену, бланко сопствену меницу и менично овлашћење са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а за добро извршење посла у корист наручиоца која треба да буде са клаузулом „БЕЗ ПРОТЕСТА“, роком доспећа „ПО ВИЂЕЊУ“ и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, потврду о регистрацији те менице у регистру меница издате од банке, као и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке наведене у меничном овлашћењу-писму

ПОНУЂАЧ

Датум:

Назив понуђача

МП

Потпис одговорног лица понуђача



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

5. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ДУЖНИК:

Име и презиме или назив фирме _____

Матични бр: _____

ПИБ: _____

Адреса: _____

Место: _____

**ИЗДАЈЕ:
МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК/ПОВЕРИЛАЦ

Име и презиме или назив фирме _____

Општинска управа општине Ражањ

Матични бр: _____

07214740

ПИБ: _____

102688303

Адреса: _____

Трг Светог Саве 33

Место: _____

Ражањ

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Светог Саве 33, 37215 Ражањ као Повериоца да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (словима: _____ динара) односно у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, по јавној набавци мале вредности бр.1.2.31/16 Пројектно-техничка документација за водоснабдевање северног дела општине Ражањ, обликованој по партијама за партију _____.

Овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Светог Саве 33, 37215 Ражањ, као Повериоца, да, у складу са одредбама конкурсне документације изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банке _____.

Рок доспећа менице је по виђењу.



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Трг Светог Саве 33, 37215 РАЖАЊ, тел 037/841-174, факс 037/841-225
м. број 07214740, ПИБ 102688303

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора дође до промене лица овлашћених за располагање средстава на жиро рачунима дужника, статусних промене дужника, оснивање нових правних субјеката од стране дужника и др.

ПОНУЂАЧ

Датум:

Назив понуђача

МП

Потпис одговорног лица понуђача

НАПОМЕНА: Менично овлашћење, попуњено и оверено, избрани понуђач доставља приликом закључења уговора, заједно са меницом, потврдом банке о регистрацији менице и копијом картона о депоновању потписа.