



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА
СА ИЗВОРИШТА " БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним
цевоводом на изворишту Брачин)**

Ознака из Општег речника набавке:

45231100

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:1.3.7/17

УКУПАН БРОЈ СТРАНА 67

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
03.08.2017. године

<i>Рок за достављање понуда</i>	11.08.2017. године до 10,00 часова
<i>Јавно отварање понуда</i>	11.08.2017. године у 10,30 часова

{Ражањ, август 2017.године}

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-276/17-02 од 25.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-277/17-02 од 25.07.2017.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА
СА ИЗВОРИШТА " БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним
цевоводом на изворишту Брачин)**

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 1.3.7/17

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	4
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	6
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	11
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	16
VII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ1. ЗЈН	30
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТ1. ЗЈН	31
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	32
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	33
XI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	34
XII	МОДЕЛ УГОВОРА	38
XIII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	51
XIV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	60
XV	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	61
XVI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	62
XVII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	63
XVIII	ДИНАМИЧКИ ПЛАН	64
XIX	ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	65
XX	ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ	66
XXI	МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА	67

Конкурсна документација има укупно 67 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Општинска управа општине Ражањ.
Адреса наручиоца: Ул Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ.
Матични број: 07214740.
ПИБ: 102688303
Шифра делатности: 8411
Интернет страница наручиоца: www.razanj.org
Врста наручиоца: Локална самоуправа.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1.3.7/17 су радови.

4. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

5. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

6. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: Велибор Бркић,
е-mail адреса (или број факса): razanjopstina@gmail.com.

7. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број: 1.3.7/17 је извођење радова на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин).

Назив и ознака из Општег речника набавке (ОРН):

45231100 – Општи радови на изградњи цевовода

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Радови на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу **XIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За уграђени материјал којин је Извођач радова набавио мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедности ли функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 7 (седам) календарских дана од увођења у посао понуђача - извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

5. Место извођења радова

На (санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), кат. парцеле 5234/1, 3494 и 3505 КО Брачин, насеље Нови Брачин, општина Ражањ).

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца gazanjopstina@gmail.com.

Лице за контакт: Велибор Бркић, телефон 037/841-228.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII Конкурсне документације).

IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ТЕХНИЧКИ ОПИС - ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ

1. УВОДНА НАПОМЕНА

У току 2009. године урађена је пројектна документација „Санација система водоснабдевања Ражња са изворишта „Брачин“, којом је обухваћена траса магистралног цевовода од изворишта до резервоара „Шетка“ укупне дужине $L=134\text{m}$.

На основу овог пројекта, дошло је до замене цевовода од изворишта бунара Б2 до резервоара „Шетка“ у току 2014. - 2016. године, тако да је остало да се реализује још само прикључци од бунару Б3 и Б2 до новог цевовода и наставак цевовода до бунара Б1 на самом изворишту, чиме се заокружује комплетна траса предвиђена пројектом до резервоара „Шетка“.

2. ДИСПОЗИЦИЈА РЕШЕЊА

У односу на предложена решења обрађена у наведеном пројекту кроз сепарат измене Главног пројекта санације дела система водоснабдевања Ражања са изворишта „Брачин“ – I фаза извршене су следеће измене:

1. Прикључак бунара Б2, до магистралног цевовода повећава се са $\varnothing 100$ на $\varnothing 160$, јер је накнадним мерењем утврђена већа издашност овог бунара, а такође ће доћи и до хидрауличког повољнијег распореда струјања у предвиђеним „Т“ комадима.

2. Траса потисног цевовода од бунара Б1 до бунара Б2, прилагођена је према катастарској подлози на пролаз кроз само две парцеле уместо на четири по ранијој траси.

Сва остала решења као и спроведени предрачун се задржавају из наведеног пројекта и биће садржана кроз ову техничку документацију.

Почетак потисног магистралног цевовода од бунара Б1 до бунара Б2 дужине $\sim 114\text{m}$ је од тврдог ПЕ високе густине ХДПЕ100 ДН160/130,8 од ПН16 бара.

Потисни од постојеће хоризонталне пумпе произвођача „Јасребац“ Ниш, задржава се као до сада за сва три бунара до изласка из објекта јер је предвиђена реконструкција електро и машинске опреме у сва три бунара.

По изласку из објекта, пречник цевовода мења се на ДН160/130,8 за бунаре Б1 и Б2, а за бунар Б3 остаје исти профил ДН115. Прикључак од бунарске кућице до магистралног цевовода за бунаре Б2 и Б3 предвиђено је од ПЕ високе густине ХДПЕ100 за ПН16 бара.

Имајући у виду да је ваза од бунара до изласка из објекта, невидљива, неопходно је да извођач ручним ископом открије цевовод и пре било које интервенције обавести Надзорни орган односно Пројектанта да би се заједнички дефинисала веза са новим цевоводом.

По прикључивању бунара Б2, потисни магистрални цевовод мења профил од ДН160 у ДН225/184, за ПН 16 бара.

Избор профила магистралног цевовода је добијена на основу детаљне хидрауличке

анализе у наведеном пројекту за четири различита профила цевовода (ДН160, ДН225, ДН250, ДН315), где се профил ДН225 показао економски најповољнији и као такав усвојен на целокупном потезу од бунара Б2 до резервоара „Шетка“ и изведен.

Имајући у виду да је за извориште „Брачин“ добијено решење (бр. 530-01-78/2015-10 од 25.11.2015. године Министарство здравља Р.С.) о одређивању зона санитарне заштите изворишта „Брачин“, неопходно је обележити ужу зону санитарне заштите (дефинисане координатама „У“) и почети са применом понашања како је дефинисано за ову зону.

На цртежу 01 приказана је ужа санитарна зона изворишта „Брачин“.

На цртежу 02 приказана је ситуација положаја сва три бунара на изворишту.

На цртежу 03 приказан је подужни профил трасе цевовода од бунара Б1 до прикључка бунара Б2.

ТЕХНИЧКИ ОПИС - ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Коз Идејни пројекат – сепарат измене Главног пројекта санације дела система водоснабдевања Ражањ – I фаза, наведене су измене и дато је објашњење за њихову неопходност.

Кроз ову техничку документацију даће се сугестије Извођачу у виду да ће бити неопходно искључење водоснабдевања насеља Шетка, варош и Ражањ да би време без воде било најкраће могуће.

1. Извођач мора пре искључења да обезбеди све неопходне пројектом предвиђене фазонске комаде и потребну арматуру, као и опрему за извођење предвиђених радова.

2. Извршити ископе до бунарских кућица са обавезним откривањем цевовода по изласку из бунарске кућице. Ово важи за сва три бунара.

3. Извршити повезивање новог цевовода од предвиђеног прикључка Бунара Б2 до бунара Б1 новом трасом. Повезивање извести у свему према приложеној шеми у чвору 4 (детаљ „А“) до самог бунара Б1, (без прикључка на бунар).

4. Извршити повезивање бунара Б2 и Б3 од бунарске кућице (без везе са бунарском кућицом) до прикључка на нови цевовод.

5. Уз сагласност и по одобрењу Надзорног органа приступити превезивањима цевовода из бунарске кућице са новим прикључним цевоводом уз предходно сагласје са предложеним пројектним предлогом.

Уколико није могуће спровести повезивање по предлогу пројектанта, обавезно га консултовати до утврђивање технички исправног решења или предложити начин повезивања са којим се пројектант сагласио и за то време не вршити искључивање система водоснабдевања.

6. По усаглашеном начину повезивања и одобрењу Надзорног органа, приступити искључивању бунарских пуми по следећем распореду: Б1, Б2, Б3.

Предходно обезбедити да резервоар „Варош“ буде пун.

Искључење најбоље извршити у ноћном режиму.

7. Превезивање сва три бунара извршити истовремено.

8. По извршеном повезивању, укључивање бунара вршити следећим редоследом Б3, Б1, Б2. Предходно отворити први наредни испуст на новом цевоводу (после изворишта) и пратити исправност цевовода.

По утврђивању исправности цевовода, а по налогу Надзорног органа, затворити испуст и започети дезинфекцију цевовода.

Иако је потез од изворишта до резервоара „Шетка“ предвиђен за транспорт техничке воде, неопходно је спровести дезинфекцију како не би дошло до евентуалног загађења воде у резервоару „Шетка“.

Дезинфекционо средство, „Жавелова“ вода, убацити у сва три бунара до отварања концентracији хлора у резервоару 0,8-1,0мг/л.

9. За време дезинфекције, искључити хлорисање код резервоара „Шетка“ и сву количину воде која се већом концентracијом дође до резервоара, испустити после пумпне станице. Није дозвољено да ова вода са концентracијом изнад дозвољене буде пуштена у систем водоснабдевања.

Када концентracија хлора у резервоару буде изменрена у границама нормале 0,2-0,3мг/л што утврђује Надзорни орган, затвара се испуст иза пумпне станице „Шетка“ и укључује се систем хлорисања у пумпној станици.

Овакво предвиђене активности омогућују минимално време за успостављање водоснабдевање за насеља, па је пожељно да Извођач и Надзор детаљно проучи предложене активности, допуне их или измене како би извођење радова било што краће.



KOORDINATE TEMENA UŽE ZONE SANITARNE ZAŠTITE IZVORIŠTA		
TEME	X	Y
U1	7541580.4591	4844945.2826
U2	7541630.0829	4844895.6270
U3	7541683.5367	4844885.4783
U4	7541638.8468	4844690.9849
U5	7541585.3930	4844701.1335
U6	7541531.9391	4844711.2822
U7	7541561.5939	4844840.3420
U8	7541482.3831	4844847.0397
U9	7541485.9892	4844892.0108

KOORDINATE BUNARA		
BUNAR	X	Y
B1	7541538.62	4844902.16
B2	7541616.20	4844848.31
B3	7541593.35	4844749.45

LEGENDA

GRANICA NEPOSREDNE ZONE SANITARNE ZAŠTITE IZVORIŠTA

GRANICA UŽE ZONE SANITARNE ZAŠTITE IZVORIŠTA

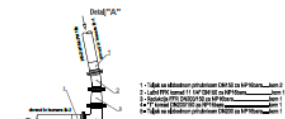
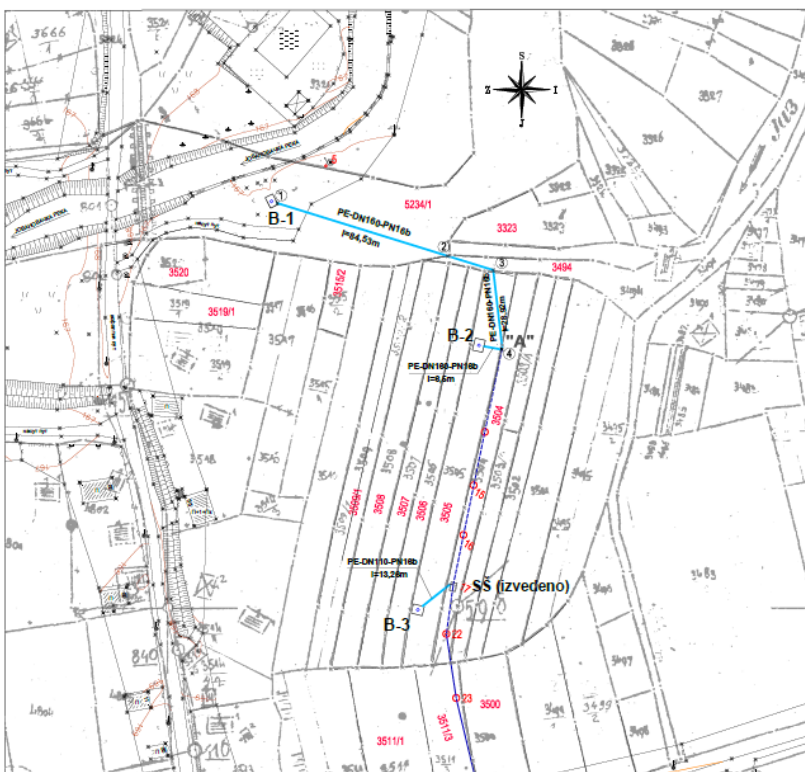
U4 TEMENA GRANICE ZONA SANITARNE ZAŠTITE IZVORIŠTA



E-mail: office@wiga.rs
Web: www.wiga.rs

ODGOVORNI PROJEKTOVAČ: Jasmina Čokić-Geon, dipl. građ. inž. br. licencije 314 H572/06
PROJEKTOVAČ: Dimitrije Geon, dipl. građ. inž.
SARADNIK: Srećko Debović, građ. inž.

OPŠTINA: Opština Ražanj
ULICA: ul. Svetog Save 33, 37215 Ražanj
NAZIV OBJEKTA: VODOVOD
VRSTA PROJEKTA: IDP
OPIS PROJEKTA: I- PROJEKAT I HIDROTEHNIČKIH INSTALACIJA
OPIS PROJEKTA: IZELINE PROJEKAT SEPARAT IZMENE GLAVNOG PROJEKTA SANACIJE DELA SISTEMA VODOKOMARNEVANJA RAŽANJA SA IZVORIŠTA "BRAČNI" - IIETA
SITUACIJA UŽE ZONE SANITARNE ZAŠTITE
MŠK: 1:1000
DATUM OBJAVE: 2017.
BROJ CRTEŽA: 01



Koordinate tačaka		
tačka	X	Y
1	7541540.80	4844901.49
2	7541604.50	4844881.74
3	7541621.54	4844876.46
4	7541624.78	4844846.81

LEGENDA:

- TRASA CEVOVODA-PREDMET PROJEKTA

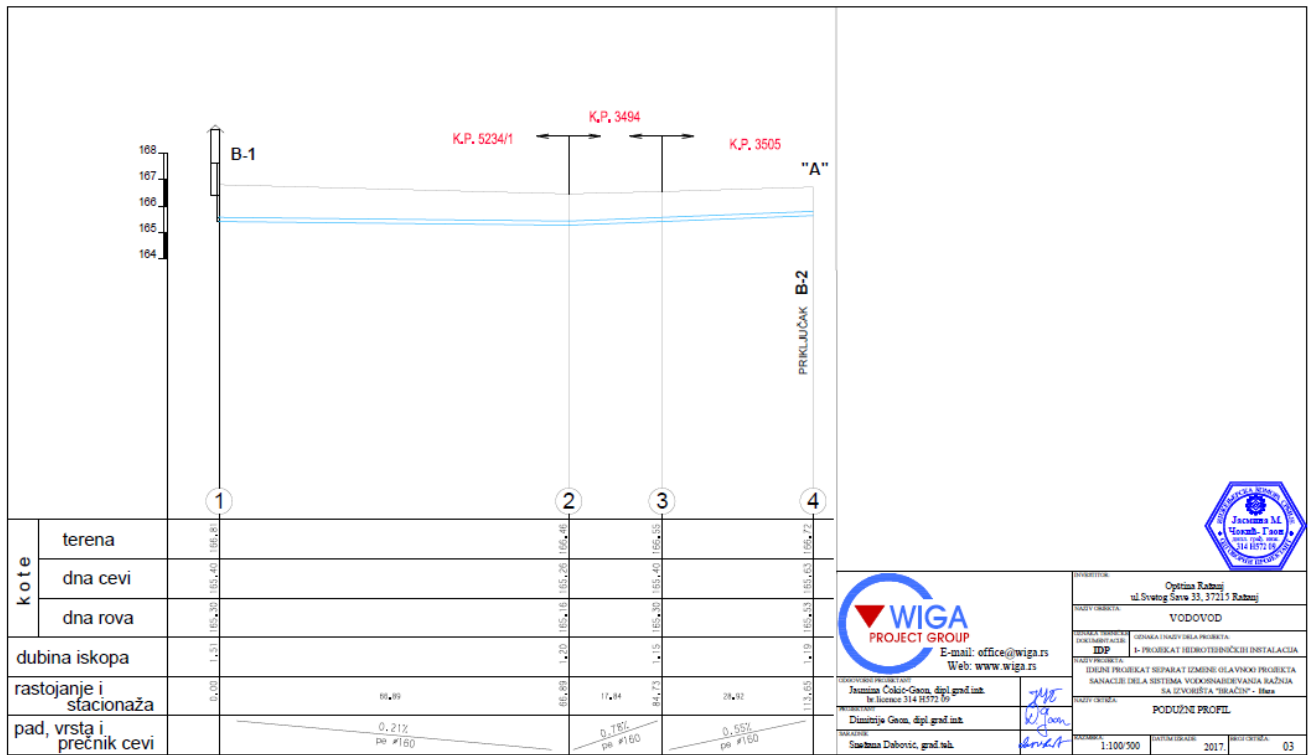
- IZVEDENA TRASA CEVOVODA



E-mail: office@wiga.rs
Web: www.wiga.rs

ODGOVORNI PROJEKTOVAČ: Jasmina Čokić-Geon, dipl. građ. inž. br. licencije 314 H572/06
PROJEKTOVAČ: Dimitrije Geon, dipl. građ. inž.
SARADNIK: Srećko Debović, građ. inž.

OPŠTINA: Opština Ražanj
ULICA: ul. Svetog Save 33, 37215 Ražanj
NAZIV OBJEKTA: VODOVOD
VRSTA PROJEKTA: IDP
OPIS PROJEKTA: I- PROJEKAT I HIDROTEHNIČKIH INSTALACIJA
OPIS PROJEKTA: IZELINE PROJEKAT SEPARAT IZMENE GLAVNOG PROJEKTA SANACIJE DELA SISTEMA VODOKOMARNEVANJA RAŽANJA SA IZVORIŠTA "BRAČNI" - IIETA
SITUACIJA
MŠK: 1:1000
DATUM OBJAVE: 2017.
BROJ CRTEŽA: 02



V.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).Обавезни услови су:

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).**

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона).**

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none">1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)
-----------------------------------	---

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према местуседишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4.
ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА
ПОНУДА.

Услов: Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним кадровским капацитетом.

5) Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да располаже, за све време извршења уговора о јавној набавци, са:

- најмање **1-ог** дипломираног инжењера који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **413** или **414** - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

Доказ:

а) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

б) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

в) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

6)Обилазак локације

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

Доказ:

Попуњен, потписан и оверен **Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (ПоглављеXVII. Конкурсне документације).**

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача

- Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.
- Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може да затражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија,

да достави неоверене копије за наведене доказе о испуњености услова, као и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одглагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2) НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље XI.Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) Општинска управа општине Ражањ, Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ, са знаком „**Понуда за јавну набавку радова на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), ЈНМВ бр.1.3.7/17, НЕ ОТВАРАТИ**“.Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до 11.08.2017.године, до 10,00 часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред изјава о испуњености обавезних и додатних услова, мора да садржи:

- образац понуде,
- модел уговора,
- образац структуре цене,
- образац изјаве о независној понуди,

- образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- меницу, менично овлашћење, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за озбиљност понуде,
- образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- изјава о достављању менице, меничног овлашћења, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за добро извршење посла,
- изјава о достављању менице, меничног овлашћења, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за отклањање недостатка у гарантном року,
- изјава о прибављању полисе осигурања,
- динамички план,
- споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, уколико понуду подноси група понуђача,
- друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације (од 1 до 67), са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да докаже о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ТРГ СВЕТОГ САВЕ БР.33, 37215 РАЖАЊ**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА "БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) – ЈН бр.1.3.7/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понудеза јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА "БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) – ЈН бр.1.3.7/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понудеза јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА "БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) – ЈН бр. 1.3.7/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА "БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) – ЈН бр.1.3.7/17- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље XI. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на **Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.**

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на **Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.**

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун одговорног Извођача радова као у ставу 1.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 7 (седам) календарских дана од увођења у посао понуђача - извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Место извођења радова - (кат. парцеле бр. 5234/1, 3494 и 3505 КО Брачин, насеље Нови Брачин, општина Ражањ.)

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви-Полиса осигурања

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу на **дан закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да на **дан закључења уговора**, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о прибављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу **XVI. Конкурсне документације**.

10) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11) ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то: сопствену бланко меницу, оверену печатом и потписом овлашћеног лица, картон депонованих потписа, захтев за регистрацију менице и менично овлашћење са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности минимум **60 дана** од дана јавног отварања понуда, које мора бити са клаузулама: "без протеста" роком доспећа "по виђењу" безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца Општинска управа општине Ражањ.**

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде уколико:

Понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;

Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

Понуђач коме је додељен уговор не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави на дан закључења Уговора:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла- Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2) Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року - Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда на име отклањања грешака у гарантном року сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

13) ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се 11.08.2017 године, у 10,30 часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: **Општинска управа општине Ражањ**, Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ, просторија: број 10, спрат 2.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца **Општинска управа општине Ражањ**, Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ, електронске поште на e-mail: razanjopstina@gmail.com или факсом на број 037/841-174) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 1.3.7/17".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је „Најнижа понуђена цена“.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

20) ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22) РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
5. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом;
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23) НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН-а;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3.тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

24) РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: razanjorpstina@gmail.com, факсом на број 037/841-174 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:**840-30678845-06, **Модел:**97, **Позив на број:**50-016 **Прималац:**буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности;

- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл.138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл.160 до 167.Закона.

25) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА | ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА " БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин)"

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА " БРАЧИН", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин)"**, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени.(члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);

- мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115.Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

**VII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ.1.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77.ст. 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, испуњава **обавезне услове дефинисане** конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), општина Ражањ, **ЈНМВ бр. 1.3.7./17**, тј. услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

Потпис,

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VIII.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ.1.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77.ст. 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, са седиштем у _____, испуњава обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова насанацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), општина Ражањ, **ЈНМВ бр.1.3.7./17**, тј. услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

Потпис,

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 77.ст. 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

- Понуђач _____, са седиштем у _____, испуњава **додатне услове** дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке радова насанаџији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), општина Ражањ, **ЈНМВ бр. 1.3.7/17** и то:
 1. Да планирани одговорни извођач радова који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци поседује личну лиценцу и то једну од следећих: 413 или 414 са важећом потврдом издатом од Инжењерске коморе Србије.

Датум

Потпис,

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је
Понуђач _____ при састављању понуде за јавну набавку на
назив понуђача

санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза,
(Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), бр. 1.3.7/17,
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач
нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин)), ЈНМВ број 1.3.7/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ санације дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања,	Рок плаћања је 45 дана од достављања окончане ситуације.
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова	___ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова
Место извођења радова:	на кат. парцелама 5234/1, 3494 и 3505 КО Брачин, насеље Нови Брачин, општина Ражањ

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватимо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ХІІ. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРО ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА

**САНАЦИЈИ ДЕЛА СИСТЕМА ВОДОСНАБДЕВАЊА РАЖЊА СА ИЗВОРИШТА " БРАЧИН",
I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин)"**

Закључен у _____, дана _____ године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

[ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ | са седиштем у | Ражњу, Трг Светог Саве бр.33],
ПИБ [102688303], МБ:07214740, кога заступа [Иван Ивановић, дипл. правник | (у даљем
тексту: Наручилац),

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____

назив извођача

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____
кога заступа

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____

назив носиоца посла

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____ кога заступа

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____

назив члана групе

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____

и

адреса

_____ са седиштем у _____

назив члана групе

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____

назив носиоца посла

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____ кога заступа

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

_____ са седиштем у _____

назив Подизвођача

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ _____

адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 03.08.2017.године, објавио Позив за подношење понудау и Конкурсну документацију у поступку ЈНМВ за јавну набавку извођења грађевинских радова на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), ЈНМВ Бр. 1.3.7/17, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да су средства за извођење предметних радова предвиђена Изменом и допуном Одлуке о буџету општине Ражањ за 2017. годину у разделу 3, глава 3.0, програм 2, програмска активност 1102-0008 – управљање и снабдевање водом за пиће, функција 630 – водоснабдевање, економска класификација 511 - зграде и грађевински објекти.

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је **извршење радова на** санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин).

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, прилазне путеве и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора,

у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од ____ (_____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

- 1.** природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2.** мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3.** услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

4. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
5. мере предвиђене актима надлежних органа;
6. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
7. закашњење увођења Извођача радова у посао;
8. непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 5 (пет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

- (1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовану одговорног Извођача радова;
- (2) да се строго придржава мера заштите на раду;
- (3) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају; да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова;
- (4) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала потребног за извођење уговором преузетих радова;
- (5) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно - правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- (6) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- (7) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;
- (8) да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- (9) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- (10) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- (11) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- (12) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- (13) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;
- (14) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала.
- (15) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да у тренутку закључења уговора, **на име доброг извршења посла** поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **на име отклањања грешака у гарантном року** сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу на дан потписивања уговора, полису осигурања оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу на дан потписивања уговора, полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи _____(_____) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедности функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши

изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова одустане од дела радова предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0% и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине 1 (један) представник Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од

стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именовале Наручилац радова, а обавезно је чине 1 (један) представник Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 5 (пет) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно - техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведених радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 21.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115.Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у [Нишу]

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Иван Ивановић, дипл. правник

МП.

МП.

XIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

	Предмет ЈН Опис позиције радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Бр.	1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:						
1.	Пре почетка грађења обновити полигону мрежу, извршити геодетско снимање и обележавање трасе на терену, снимање профила, извршити осигурање елементарних тачака ван профила како би се у току грађења могла вршити редовна контрола извршених радова и одржавање геодетске мреже. Геодетско праћење радова у току реализације. Обрачун по м ¹	м ¹	146,00				
2.	Рашчишћавање терена од отпада, дрвећа, осталог растиња и препрека на траси. Обрачун по дужном метру трасе ван улице ~20%.	~м ¹	146,00				
3.	Предвидети у оквиру радова привремено црпљење водом током извођења. Ценом обухватити све околности правилног	Пауш.					

	црпљења воде како би се сви радови одвијали правилно и несметано (пумпе, црева, нафта и сл.). Обрачун по часу када се врши црпљење воде. Предвидети пумпе већег капацитета или више мањих.						
Укупно припремни радови:							
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:						
	<p>Комбиновати ископ рова за цевовод машински 50%, ручно 50% у материјалу III категорије. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа према подужном профилу и ширини рова од 0,8 м1.</p> <p>Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова.</p> <p>У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м3 ископа.</p>						
1.	машински ископ 0-2м	м ³	73,00				
	ручни ископ 0-2м	м ³	73,00				

2.	Ручно планирање дна рова у земљишту са тачношћу ± 2 цм, према пројкетованим котама, са просечним ископом од 0.05 м3/м2 и избацивањем ископане земље ван рова. Обрачун се врши по м2 испланиране површине	м ²	116,30				
3.	Набавка, транспорт и уградња песка на градилиште за заштиту цеви у рову. Водити строго рачуна о слојевима песка изнад цеви у свему према графичкој документацији ровова. У обрачун улази утовар, транспорт, истовар као и потребан алат и радна снага. Песак прво поставити на дно рова у слоју 10 цм и потом положити цев. Након тога попунити простор око и изнад цеви 20 цм са набијањем (или квашењем) како би се избегло слегање. Обрачун је по м3.	м ³	37,40				
4.	Затрпавање рова материјалом из ископа до завршеног слоја – обухвата транспорт унутар градилишта, убацивање у ров на слој од песка до завршног слоја. Материјал полагати у хоризонталним слојевима до 25 цм и збијати до модула стишљивости ME 30-50 КН/цм2 или 95% од лабораторијске збијености по Прокторовом поступку. Обрачун се врши по м3 насутог материјала у збијеном стању а према димензијама	м ³	106,30				

	дефинисаним у цртежима или одређеним од стране Надзорног органа. Јединична цена обухвата разастирање у слојевима одобрене дебљине, збијање као и све остале припадајуће трошкове.						
5.	Утовар и одвоз вишка земље од ископа машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији. Обрачун по м ³ одвежене земље.	м ³	40,10				
Укупно земљани радови:							
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ						
1.	Израда анкер блокова на местима хоризонталних скретања од неармираног бетона МБ25. Обрачун по комаду	КОМ	4				
Укупно бетонски радови:							
IV	МОНТАЖНИ РАДОВИ						
1.	Набавка, транспорт и монтажа полиетиленских цеви. Цеви поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби. Обрачун по м ¹						

	монтиране цеви увећане за 3%						
	PEHD PE100 PN16 bara DN160 OD/ID 150/130,8mm	m1	17,00				
	PEHD PE100 PN16 bara DN110 OD/ID 110/90mm	m1	15,00				
2.	Монтажа полиетиленских цеви (које поседује Наручилац). Цеви поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби	m1	108,00				
3.	Набавка транспорт и монтажа ливено гвоздених фазонских комада за NP16 бара на траси цевовода. Обрачун по комаду.						
	"T" комад DN 200/150	КОМ	1				
	Luk FFK 11 1/4° DN150	КОМ	1				
	Luk FFK 30° DN150	КОМ	2				
	Luk FFK 45° DN100	КОМ	1				
	Редукциони комад FFR DN200/150	КОМ	1				
	Редукциони комад FFR DN150/100	КОМ	2				

4.	Набавка, транспорт и монтажа туљка са слободном прирубницом. Обрачун по комаду.						
	DN 200mm, PN 16 бара	ком	1				
	DN 160mm, PN 16 бара	ком	6				
	DN 110mm, PN 16 бара	ком	1				
5.	Повезивање постојеће челичне цеви из бунара Б-1, Б-2 и Б-3 са новим цевоводом према условима на терену. Позиција обухвата уградњу челичне прирубнице са грлом за заваривање за PN 16 бара. Позиција обухвата сав рад и материјал. Обрачун по комаду.						
	челична прирубница DN 100mm, PN 16 бара	ком	3				
6.	Набавка, транспорт, монтажа и демонтажа одговарајуће опреме за разупирање рова који је преко 1.0м дубине. Обрачун по м2 укупне дужине рова.	м2		365,00			
	Укупно монтажни радови:						
V.	ОСТАЛИ РАДОВИ						

1.	Завршно хидраулично техничко испитивање цевовода по завршеној монтажи, затрпавању рова, изградњи објеката и комплетирању свих арматура и опреме, (шахтови, водоводне арматуре, прописна сигнализација). Обрачун по м1	м ¹	146,00				
2.	Дезинфекција и испирање цевовода према условима ЈКП. Ову операцију изводи или јој присуствује надзорни орган и одговорни радник ЈКП. У јединичну цену је урачунат сав рад и материјал као и услуге и присуство радника ЈКП. Овом позицијом обухваћена је комплетна траса од изворишта до резервоара "Шетка". У цену позиције урачунат и трошак прибављања потврде о физичко-хемијској и бактериолошкој исправности воде за пиће, која се доставља Инвеститору за потребе обављања техничког прегледа објекта. Обрачун по м1.	м ¹	3500,00				
3.	Геодетско снимање изграђене водоводне мреже ради евидентирања у катастру подземних инсталација као и израда пројекта изведеног стања. У цену позиције је урачунат и трошак прибављања геодетске потврде о извршеном геодетском мерењу водова, коју издаје РГЗ и која се доставља	м ¹	146,00				

	Инвеститору за потребе обављања техничког прегледа објекта. Плаћа се по м1 снимљеног цевовода.						
4.	Израда пројекта изведеног стања изворишта са свим елементима изведеног цевовода, приложеним атестима и осталом пратећом документацијом. Обрачун паушално.	Пауш.					
Укупно остали радови:							

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ВРСТАМА РАДОВА:

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ _____

2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ _____

3. БЕТОНСКИ РАДОВИ _____

4. МОНТАЖНИ РАДОВИ _____

5. ОСТАЛИ РАДОВИ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____

ОБРАЧУНАТ ПДВ: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____

НАПОМЕНА:Изјављујем да сам понуду сачинио у сладу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 6. Уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- 4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26.став 2. Закона, _____,

(назив понуђача)

дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), бр.1.3.7/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XV.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88.став 1. Закона, _____, као понуђач,
назив понуђача
достављаукупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

XVI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Понуђач _____, даје

ИЗЈАВУ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Изјављујем, да се понуђач _____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке радова (на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, на дан закључења уговора, Наручиоцу доставити оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

**XVII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И
ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, даје следећу

**ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке мале вредности бр.1.3.7/17 санације дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Потпис

За Наручиоца: _____ М.П.

(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.

XVIII. ДИНАМИЧКИ ПЛАН

Општи подацио Понуђачу:

Назив иседиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Прилажемо динамички план за јавну набавку радова на санацији дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин) ЈНМВ бр. 1.3.7/17.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ДИНАМИЧКИ ПЛАН

дани

Позиције из пројектно-техничке документације	0-1	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
БЕТОНСКИ РАДОВИ							
МОНТАЖНИ РАДОВИ							
ОСТАЛИ РАДОВИ							

**ХІХ.ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Назив и адреса понуђача :

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку мале вредности бр.1.3.7/17 санација дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), на дан закључења Уговора доставити бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење доставља се потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа.

Датум: _____

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

(м.п.)

**XX.ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Назив и адреса понуђача :

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели Уговор у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1.3.7/17 санација дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин), на дан примопредаје радова доставити бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатка у гарантном року у износу од 5% од уговорене вредности без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока. Уз меницу и менично овлашћење доставља се потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа.

Датум: _____

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

(м.п.)

XXI.МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ВЛАШЋЕЊА
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА _____*

ДУЖНИК:

Име и презиме или назив фирме _____

Матични бр: _____

ПИБ: _____

Адреса: _____

Место: _____

ИЗДАЈЕ:
МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,СОЛО МЕНИЦА
КОРИСНИК/ПОВЕРИЛАЦ

Име и презиме или назив фирме _____

Општинска управа општине Ражањ

Матични бр: _____

07214740

ПИБ: _____

102688303

Адреса: _____

Трг Светог Саве бр.33

Место: _____

37215 Ражањ

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ као Повериоца да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (словима: _____ динара) односно ____% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења за _____ (*) по јавној набавци мале вредности број 1.3.7/17, санација дела система водоснабдевања Ражња са изворишта "Брачин", I Фаза, (Превезивање бунара са магистралним цевоводом на изворишту Брачин).

Овлашћујемо Општинску управу општине Ражањ, Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ, као Повериоца, да у складу са одредбама конкурсне документације изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банке _____.

Рок доспећа менице је по виђењу. Рок важења менице је _____ дана од дана _____.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора дође до промене лица овлашћених за располагање средстава на жиро рачунима дужника, статусних промене дужника, оснивање нових правних субјеката од стране дужника и др.

Датум _____

Понуђач _____

М.П. _____

Назив понуђача _____

Потпис одговорног лица понуђача _____

Напомена: * уписати: добро извршење посла или отклањање недостатака у гарантном року